Estimado(a) colaborador(a)

**Nombre del Colaborador**

Presente:

Nos complacemos en darte la más cordial bienvenida a la familia BE GROUP, estamos entusiasmados con tu incorporación y confiamos en que tus habilidades y destrezas serán de gran apoyo para nuestra organización.

Como te mencionamos desde un primer momento, el puesto que desempeñarás es el de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prestando los servicios en las instalaciones de la empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Así mismo te confirmamos que la fecha de contratación está programada para el próximo día \_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_ en punto de las \_\_\_\_\_\_ hrs en las instalaciones de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

A continuación, te colocamos el listado de los documentos que requerimos en doble copia para tu contratación:

* Currículum vitae con fotografía
* Certificado medico (farmacias similares o particular)
* Acta de nacimiento
* Identificación oficial (INE/IFE)
* Comprobante de domicilio (no mayor a 2 meses)
* Número de seguro social (IMSS)
* CURP
* RFC con homoclave
* Comprobante de estudios
* 2 cartas recomendación laborales
* Carta de antecedentes no penales
* 2 fotografías tamaño infantil a color
* Carta Infonavit y/o Fonacot en caso de tener alguno de estos créditos vigente
* Constancias de cursos o diplomas laborales

Es muy importante que te presentes con tu ***DOCUMENTACIÓN COMPLETA*** el día de tu contratación para finalizar tu proceso. Así mismo, debes presentarte conforme a un código de vestimenta formal, con zapato cerrado o bota, con alimentos, uñas cortas, cabello recogido, sin maquillaje, sin aretes y de preferencia no llevar nada de valor.

Nuevamente te damos la bienvenida a nuestro gran equipo de trabajo; si tienes alguna duda con gusto podemos atenderte en nuestros medios de contacto de lunes a viernes en un horario de 09:00 hrs. a 15:00 hrs.

**ATENTAMENTE**

**RECURSOS HUMANOS**

**RAZON SOCIAL**

**Contacto:**

**5558879220**

**5530383935**

**5530268204**